

Fagbegreper LØM

CandyCrystal

November 12, 2019

Contents

1 Fagbegreper	4
1.1 Fagbegreper - A	4
1.1.1 Anleggsmidler	4
1.1.2 Anskaffelse	4
1.1.3 Arbeidskostnad	4
1.1.4 Avskrivninger	4
1.2 Fagbegreper - B	4
1.2.1 Bilag	4
1.2.2 Bokføring	4
1.3 Fagbegreper - C	4
1.4 Fagbegreper - D	4
1.4.1 Direkte Kostnad	4
1.4.2 Dobbelte bokholderi	5
1.4.3 Divisjonskalkulasjon	5
1.5 Fagbegreper - E	5
1.5.1 Egenkapital	5
1.5.2 Etterspørselorientert prissetting	5
1.6 Fagbegreper - F	5
1.6.1 Fortjeneste	5
1.7 Fagbegreper - G	5
1.7.1 Gjeld - Langsiktig	5
1.7.2 Gjeld - Kortsiktig	5
1.8 Fagbegreper - H	6
1.9 Fagbegreper - I	6
1.9.1 Indirekte kostnader	6
1.9.2 Indirekte variable kostnader	6
1.9.3 Innbetaling	6
1.9.4 Inngående balanse	6
1.9.5 Inntekt	6
1.10 Fagbegreper - J	6
1.11 Fagbegreper - K	6
1.11.1 Kalkyle	6
1.11.2 Konkurransorientert prissetting	6
1.11.3 Kontering av bilag	6
1.11.4 Kontoplan	6
1.11.5 Kostnader	7
1.11.6 Kostnadsorientert prissetting	7
1.11.7 Kundefordringer	7
1.12 Fagbegreper - L	7
1.12.1 Likviditet	7
1.13 Fagbegreper - M	7
1.14 Fagbegreper - N	7
1.15 Fagbegreper - O	7
1.15.1 Omløpsmidler	7
1.16 Fagbegreper - P	7
1.16.1 Periodisering	7
1.17 Fagbegreper - Q	7
1.18 Fagbegreper - R	7
1.18.1 Resultat	7
1.19 Fagbegreper - S	8
1.19.1 Selvkostkalkyle	8
1.19.2 Svinn	8

1.20	Fagbegreper - T	8
1.20.1	Tilleggs kalkulasjon	8
1.21	Fagbegreper - U	8
1.21.1	Utbetaling	8
1.21.2	Utgifter	8
1.21.3	Utgående Balanse	8
1.22	Fagbegreper - V	8
1.23	Fagbegreper - W	8
1.24	Fagbegreper - X	8
1.25	Fagbegreper - Y	8
1.26	Fagbegreper - Z	8
1.27	Fagbegreper - Æ	8
1.28	Fagbegreper - Ø	9
1.29	Fagbegreper - Å	9
2	Hvordan bruke ting	9
2.1	Balansen	9
2.2	Kalkyler	9
2.3	Resultatbudsjett	10

1 Fagbegreper

1.1 Fagbegreper - A

1.1.1 Anleggsmidler

Eiendeler som bedriften skal bruke i lengre tid (Beholdes over 1 år) eks:

- Tomter og bygg
- Maskiner, produksjonsutstyr og inventar
- Tyngre IT-utstyr og programvare
- Verdipapirer
- Immatrielle eiendeler (varemerke, goodwill mm.)

1.1.2 Anskaffelse

1.1.3 Arbeidskostnad

Lønn og sosiale kostnader, eks:

- Feriepenger
- Arbeidsgiveravgift
- Forsiktinger
- Sykelønn

1.1.4 Avskrivninger

en måte å kalkulere verditapet på.

Det er to metoder for å beregne avskrivninger:

- Saldometoden - Avskriver med en prosentsats.
- Lineær avskrivning - Avskriver like mye hvert år.

Tilbake til innholdsfortegnelsen

1.2 Fagbegreper - B

1.2.1 Bilag

Alle dokumenter som brukes som grunnlag for bokføring

1.2.2 Bokføring

Registrering av økonomiske data, alt bedriften driver med som omfatter penger skal bokføres

Tilbake til innholdsfortegnelsen

1.3 Fagbegreper - C

Tilbake til innholdsfortegnelsen

1.4 Fagbegreper - D

1.4.1 Direkte Kostnad

En kostnad som relateres direkte til det ferdige produktet/prosjektet/ordre/den solgte timen

1.4.2 Dobbelt bokholderi

- Alle transaksjoner skal føres minst to steder (to eller flere kontoer)

1.4.3 Divisjonskalkulasjon

Dette er en metode får å finne indirekte kostnad per time. Tilbake til innholdsfortegnelsen

1.5 Fagbegreper - E

1.5.1 Egenkapital

Viser hva eierne har finansiert av bedriften. eks:

- Aksjekapital / innskutt egenkapital
- Opptjent egenkapital (Samler opp årlige overskudd etter skatt)

1.5.2 Etterspørselorientert prissetting

- Tar akkurat den prisen som markedet er villig til å betale

+ Sikrer maksimal fortjeneste

- Nesten umulig å beregne hva markedet er villig til å gi

Tilbake til innholdsfortegnelsen

1.6 Fagbegreper - F

1.6.1 Fortjeneste

- hvor mye penger som skal tjenes på et produkt/en tjeneste
- Kan regnes ut på en av følgende måter:
 - Årlig fortjeneste delt på antall fakturerte timer i året
 - Selvkost gange prosent fortjeneste

Tilbake til innholdsfortegnelsen

1.7 Fagbegreper - G

1.7.1 Gjeld - Langsiktig

- Lån med nedbetalingstid på over et år
- Pensjoner bedriften skylder egne ansatte

1.7.2 Gjeld - Kortsiktig

- Lån med nedbetalingstid på under et år
- Kassakreditt
- Leverandørgjeld (det vi skylder kundene fra varekjøp som ikke er betalt kontant)
- Skyldig offentlige avgifter som merverdiavgift og skatt

Tilbake til innholdsfortegnelsen

1.8 Fagbegreper - H

Tilbake til innholdsfortegnelsen

1.9 Fagbegreper - I

1.9.1 Indirekte kostnader

Alle andre kostnader som ikke kan knyttes direkte til et bestemt produkt/prosjekt/ordre/solgt time. De må derfor fordeles til produkter og ordrer på andre måter

1.9.2 Indirekte variable kostnader

1.9.3 Innbetaling

1.9.4 Inngående balanse

Balansen før et en gitt periode

1.9.5 Inntekt

- Oppstår når bedriften selger en vare eller tjeneste og blir registrert i det man sender en faktura til kunden.

Tilbake til innholdsfortegnelsen

1.10 Fagbegreper - J

Tilbake til innholdsfortegnelsen

1.11 Fagbegreper - K

1.11.1 Kalkyle

- En kalkyle brukes for å beregne kostnader og priser knyttet til et bestemt produkt, en tjeneste, en ordre, et prosjekt osv.
- Hensikten er å ha kontroll med at vi tjener penger på akkurat den aktiviteten
- Vi kan bruke kalkyler for å finne ut av følgende:
 - Hva er produktets kostnad?
 - Hvilken pris bør produktet ha?
 - Tjener vi penger på produktet?

1.11.2 Konkurransorientert prissetting

- Bestemmer prisen basert på konkurrentenes priser
- + Prisen kan brukes aktivt i konkurransen mot andre bedrifter
- Kan miste kontroll på produktets lønnsomhet hvis man ikke har god kontroll på kostnadene

1.11.3 Kontering av bilag

Påføres hvilket beløp som skal plasseres på hvilken konto, og om det er debet eller kredit.

1.11.4 Kontoplan

Klikk her for å se Norsk Standard 4102 Kontoplan.

1.11.5 Kostnader

Når varen forbrukes

1.11.6 Kostnadsorientert prissetting

- Prisen fastsettes ut fra de kostnadene bedriften faktisk har
- + God oversikt over produktets lønnsomhet
- Tar ikke hensyn til hvordan prisen er i forhold til resten av markedet.

Tilbake til innholdsfortegnelsen

1.11.7 Kundefordringer

1.12 Fagbegreper - L

1.12.1 Likviditet

Tilbake til innholdsfortegnelsen

1.13 Fagbegreper - M

Tilbake til innholdsfortegnelsen

1.14 Fagbegreper - N

Tilbake til innholdsfortegnelsen

1.15 Fagbegreper - O

1.15.1 Omløpsmidler

Eiendeler som ikke er ment til varig eie og bruk i bedriften. Disse eiendelene sirkulerer og kan relativt raskt omgjøres til penger. (Beholdes under 1 år) eks:

- Varer
- Kundefordringer
- Bankinnskudd og kontanter

Tilbake til innholdsfortegnelsen

1.16 Fagbegreper - P

1.16.1 Periodisering

Brukes for å føre inntekter og kostnader slik at periodens resultat blir mest mulig korrekt.

Tilbake til innholdsfortegnelsen

1.17 Fagbegreper - Q

Tilbake til innholdsfortegnelsen

1.18 Fagbegreper - R

1.18.1 Resultat

Tilbake til innholdsfortegnelsen

1.19 Fagbegreper - S

1.19.1 Selvkostkalkyle

Mer om kalkyler og oppsett av en kalkyle

1.19.2 Svinn

Materialer som blir kastet/ikke solgt.

Tilbake til innholdsfortegnelsen

1.20 Fagbegreper - T

1.20.1 Tilleggskalkulasjon

Mer om kalkyler og oppsett av en kalkyle

Tilbake til innholdsfortegnelsen

1.21 Fagbegreper - U

1.21.1 Utbetaling

Når penger overføres fra en konto til en annen

1.21.2 Utgifter

Når man pådrar seg en betalingsforpliktelse

1.21.3 Utgående Balanse

Balansen etter en gitt periode

Tilbake til innholdsfortegnelsen

1.22 Fagbegreper - V

Tilbake til innholdsfortegnelsen

1.23 Fagbegreper - W

Tilbake til innholdsfortegnelsen

1.24 Fagbegreper - X

Tilbake til innholdsfortegnelsen

1.25 Fagbegreper - Y

Tilbake til innholdsfortegnelsen

1.26 Fagbegreper - Z

Tilbake til innholdsfortegnelsen

1.27 Fagbegreper - Æ

Tilbake til innholdsfortegnelsen

1.28 Fagbegreper - Ø

Tilbake til innholdsfortegnelsen

1.29 Fagbegreper - Å

Tilbake til innholdsfortegnelsen

2 Hvordan bruke ting

2.1 Balansen

Eiendeler		Egenkapital og gjeld	
Anleggsmidler	\$	\$	Egenkapita
Omløpsmidler	\$	\$	Kortsiktig gjeld
	\$	\$	Langsiktig gjeld

2.2 Kalkyler

+	Direkte kostnader
+	Indirekte kostnader
=	Sum kostnader (selvkost)
+	Fortjeneste
=	Kalkulert pris ekskludert mva

+	Direkte materiell
+	Direkte lønn
=	Sum Direkte kostnader
+	Indirekte kostnader
=	Sum kostnader (selvkost)
+	Fortjeneste
=	Kalkulert pris eks. mva

Regne ut direkte lønn:(antall timer · antall ansatte · timelønn) · sosialkostnader

		Finansregnskap	Direkte kostnader	Indirekte kostnader
Salgsinntekter	+	1 000 000		
Andre driftsinntekter	+	1 000 000		
Sum driftsinntekter	=	2 000 000		
Varekostnad	-	100 000	75 000	25 000
Arbeidskostnad	-	100 000	75 000	25 000
Avskrivninger	-	100 000	75 000	25 000
Andre driftskostnader	-	100 000	75 000	25 000
Driftsresultat	=	1 600 000		
Finansinntekter	+	100 000	75 000	25 000
Finanskostnader	-	100 000	75 000	25 000
Resultat før skatt	=	1 600 000		
SUM			450 000	150 000

2.3 Resultatbudsjett

Resultatbudsjett		
+	Salgsinntekter	400
+	Andre driftsinntekter	600
=	Sum driftsinntekter	1000
-	Varekostnader	100
-	Arbeidskostnader	100
-	Avskrivninger	100
-	Andre driftskostnader	100
=	Driftsresultat	600
+	Finansinntekter	200
-	Finanskostnader	100
=	Resultat før skatt	700